

Wir suchen Sie!

HABEL[®]
Dokumentenmanagement



Vertriebsmitarbeiter m/w im Außendienst

für den Raum Heilbronn / Frankfurt

für ganz Deutschland sowie angrenzende Länder Schweiz und Österreich

Unter Dokumentenmanagement wird heute meistens die Archivierung und Verwaltung von oftmals papiergebundenen Dokumenten in einem elektronischen System verstanden. Das HABEL Dokumentenmanagement dagegen bietet den Unternehmen weitaus mehr als der Begriff aussagt.

Nach umfassender Einarbeitungsphase im Vertrieb übernehmen Sie selbständig und engagiert die Akquisition von Neukunden, sowie die Beratung und Betreuung von Unternehmen.

Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung / Studium z. B. VWA-Abschluss und sind mit betriebswirtschaftlichen Prozessen vertraut. Ihre Erfahrung im Vertrieb und eine erfolgreiche Berufspraxis stellen die Grundlage für eine neue Herausforderung bei HABEL. Ihre ausgeprägte Kontaktfreudigkeit und kundenorientiertes Denken machen Sie sicher im Umgang mit Kunden. Ihre Stärken sind kompetente Gesprächsführung und Verhandlungsgeschick mit den Investitionsentscheidern.

Werden Sie Teil unseres Vertriebsteams und leben den HABEL Weg! Ein kollegiales Arbeitsumfeld und interessante berufliche Perspektiven erwarten Sie. Werden Sie einer unserer besten und zuverlässigsten Mitarbeiter!

Wir sind gespannt auf Sie!

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung an
Herrn Michael Joos.
HABEL GmbH & Co. KG
Untere Hauptstraße 1
78604 Rietheim - Weilheim

Ihre Bewerbung können Sie gerne auch per E-Mail an mjoos@habel.de senden.

WIR MACHEN DOKUMENTE ZU ENERGIE